**بخش هفتم**

**1-انجمن‌های‌علمی‌دانشجویی برتر**

**الف) ضوابط اجرایی:**

**انجمن‌های‌علمی می‌توانند در جشنواره بیست‌و‌هفتم شرکت کنند که همه شرایط زیر را داشته باشند.**

1- دارای اساسنامه و مجوز تاسیس از شورای فرهنگی-اجتماعی استان باشند

2- به طور منظم انتخابات سالانه را در آبانماه برگزار نموده وحداقل یک سال از زمان فعالیت انجمن گذشته باشد (تا پایان خردادماه 96).

3-اعضای شورای مدیریت و دبیر انجمن از طریق انتخابات برگزیده شده باشند و اعضای شورای مدیریت دارای حکم یکساله از مدیرگروه رشته مربوطه باشند.

4- رشته تحصیلی متناظر با انجمن در حال حاضر در پردیس/مرکز دایر باشد. (یا اینکه دانشجوی آن رشته در آن پردیس مشغول به تحصیل باشد.)

5- از زمان تاسیس تا آبان‌ماه 1395حداقل 2 برنامه عملیاتی در راستای اهداف انجمن علمی با مجوز شورای فرهنگی-اجتماعی استان اجرا نموده باشد .

لازم به ذکر است که کلیه موارد فوق بایستی همراه با مستندات به کمیته داوری استان ارسال گردد.

**ب) فرایند کار:**

1-کارشناسان فرهنگی هر پردیس موظف هستند براساس ضوابط و معیارهای جشنواره، انجمن های فعال را به منظور رقابت به مدیریت استانی معرفی نمایند.

2- ستاد استانی جشنواره موظف هستند یک انجمن برگزیده را برابر ضوابط پنج‌گانه فوق و شاخص‌های داوری مشخص نمایند و مستندات آن را (مجوز، صورت‌جلسه‌انتخابات، اساسنامه، حکم اعضا شورای‌مدیریت، حکم دبیر، گزارش فعالیت‌ها و مستندات شاخص‌های داوری) در سامانه سجفا بارگزاری نمایند.

3-انجمن‌های راه‌یافته در مرحله کشوری موظف هستند، دستاوردهای خود را در زمان برگزاری جشنواره در قالب نمایشگاه در غرفه اختصاصی استان مربوطه ارائه نمایند.

4 - گروه داوران در سطح استان مرکب از سه نفر (یکی از اساتید دانشگاه فرهنگیان، یک استاد دانشگاه‌های استان و یک فرد متخصص وصاحبنظر در حوزه انجمن‌های‌علمی‌دانشجویی مربوطه) می باشد.

**ج) شاخص‌های داوری انجمن های علمی‌دانشجویی:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **مراجع تاییدکننده** | **امتیاز داوری** | **حداکثر امتیاز** | **مصادیق شاخص‌های ارزیابی انجمن‌های‌علمی‌دانشجویی** | | **شاخص‌های ارزیابی انجمن‌های‌علمی‌**  **دانشجویی** | **ردیف** |
| **کارشناس‌ مسئول فرهنگی** |  | **10** | **کارگاه‌ها، کلاس‌ها و دوره‌های آموزشی-پژوهشی(هر مورد 2 امتیاز)** | | **فعالیت آموزشی** | **1** |
| **کارشناس مسئول‌فرهنگی** |  | **10** | **مسابقه، جشنواره، کنفرانس، نشست، سمینار، نمایشگاه، بزرگداشت و گردهمایی علمی (هر مورد 2 امتیاز)** | | **رویداد علمی** | **2** |
| **مدیرگروه ‌و‌معاون‌آموزشی، فرهنگی‌وپژوهشی** |  | **10** | **هم‌اندیشی، مباحثه، گفت‌و‌گو، کرسی‌آزاداندیشی، مناظره، سخنرانی، میزگرد، جلسات بحث، نقد و یا تبادل نظر (هر مورد 2 امتیاز)** | | **گفتگوی علمی و تخصصی** | **3** |
| **کارشناس‌فرهنگی** |  | **10** | **جلسه، بازدید و همکاری‌های مشترک با مراکز، مجموعه‌های‌علمی، اداره‌کل‌آموزش‌وپرورش‌استان و اداره‌آموزش‌وپرورش‌شهرستان) (هر مورد 2 امتیاز)** | | **ارتباطات و همکاری‌های‌علمی** | **4** |
| **مستند نشریه** |  | **6** | **کلیه شماره‌های نشریه‌ای که صاحب‌امتیاز آن انجمن باشد. (هر شماره 2 امتیاز)** | | **نشریه علمی** | **5** |
| **کلیه موار مستند با تایید معاون‌آموزشی،**  **فرهنگی‌وپژوهشی** |  | **6** | **تحقیق، مطالعه و پژوهشی که کارفرمای آن مشخص باشد و با مدیریت و برنامه‌ریزی انجمن انجام شده باشد. (هر مورد 3 امتیاز)** | | **فعالیت‌پژوهشی‌** | **6** |
| **مستند کتاب** |  | **10** | **ترجمه یا تالیف کتاب که اسم و لوگوی انجمن در شناسنامه و یا روی جلد کتاب مندرج شده و مجوز نشر آن کسب شده باشد. (هر مورد 5 امتیاز)** | | **کتاب** | **7** |
| **مستند نشریه‌ای که مقاله در آن چاپ شده است.** |  | **4** | **چاپ هر مقاله در نشریات علمی‌پژوهشی یا علمی‌ترویجی (هر مورد 2 امتیاز)** | | **چاپ مقاله علمی** | **8** |
| **مدارک و مستندات با تایید معاون‌آموزشی،**  **فرهنگی‌وپژوهشی** |  | **6** | **اختراع، ابداع یا کارآفرینی که انجمن یا اعضای انجمن بخشی از امتیاز آن را داشته و مدارک و مستندات موید این موضوع است. (هر مورد 3 امتیاز)** | | **خلاقیت‌علمی** | **9** |
| **کارشناس مسئول‌فرهنگی** |  | **7** | **تهیه گزارش، تهیه فیلم یا کلیپ (هر مورد 2 امتیاز)** | | **مستدسازی** | **10** |
| **کارشناس‌مسئول فرهنگی** |  | **6** | **انتشار خبر فعالیت انجمن در سایت یا خبرگزاری (هرمورد 2 امتیاز)** | | **خبررسانی** | **11** |
| **کارشناس مسئول‌فرهنگی** |  | **6** | **به ازای هر سال 2 امتیاز** | | **سال تاسیس** | **11** |
| **کارشناس‌ مسئول فرهنگی** |  | **5** | **به ازای هر 10 نفر 1 امتیاز** | | **تعداد اعضاء** | **12** |
| **کارشناس‌فرهنگی** |  | **4** | **فضای مسقف فیزیکی در اختیار انجمن (هر مترمربع 0.5 امتیاز)** | | **فضای فیزیکی** | **13** |
| **ستاد استانی جشنواره** |  | **100** | **جمع کل** |

تذکر:لازم به ذکر است بارگزاری مستندات (صورتجلسه، گواهینامه، دعوت‌نامه، سین‌برنامه و کلیه مواردی که تایید کننده بندها باشد.) ضروری می‌باشد.

**2-کانون‌های‌‌فرهنگی برتر**

**الف) ضوابط اجرایی:**

**کانون‌های‌فرهنگی می‌توانند در جشنواره بیست‌وهفتم شرکت کنند که همه شرایط زیر را داشته باشند.**

1-کانون بایستی دارای اساسنامه و مجوز تاسیس از کمیته فرهنگی-اجتماعی پردیس باشد.

2- کانون بایستی به طور منظم انتخابات سالانه را در اردیبهشت ماه برگزار نموده باشد و حداقل یکسال از زمان فعالیت کانون گذشته باشد (تا پایان خردادماه 96).

3- اعضای شورای مرکزی و دبیر کانون از طریق انتخابات برگزیده شده باشند و اعضای شورای مرکزی دارای ابلاغ یکساله از طرف معاون فرهنگی، آموزشی‌وپژوهشی پردیس باشد.

4- مجمع عمومی سالانه برگزار شده باشد.

5- از زمان تاسیس کانون تا اسفندماه 1395 حداقل 2برنامه عملیاتی با مجوز کمیته فرهنگی-اجتماعی پردیس اجرا نموده باشدو برنامه عملیاتی باید در راستای اهداف کانون فرهنگی باشد.

لازم به ذکر است که کلیه موارد فوق بایستی همراه با مستندات به کمیته داوری استان ارسال گردد.

**ب) فرایند کار:**

1-کارشناسان فرهنگی هر پردیس موظف هستند براساس ضوابط و معیارهای جشنواره، کانون های فعال را به منظور رقابت به مدیریت استانی معرفی نمایند.

2-ستاداستانی‌جشنواره موظف هستند دوکانون برگزیده را برابر ضوابط پنج‌گانه فوق و شاخص‌های داوری مشخص نمایند و مستندات را (مجوز، صورت‌جلسه‌انتخابات، اساسنامه، ابلاغ اعضای‌شورای‌مرکزی، ابلاغ دبیر، گزارش فعالیت‌ها و مستندات شاخص‌های داوری) در سامانه سجفا بارگزاری نمایند.

3-کانون‌های راه‌یافته مرحله کشوری موظف هستند، دستاوردهای خود را در زمان برگزاری جشنواره در قالب نمایشگاه در غرفه اختصاصی استان مربوطه ارائه نمایند.

4 - گروه داوران در سطح استان مرکب از سه نفر (یکی از اساتید دانشگاه فرهنگیان، یک استاد دانشگاه‌های استان و یک فرد متخصص وصاحبنظر در حوزه کانون‌های فرهنگی مربوطه) می باشد.

**ج) شاخص‌های داوری کانون‌های‌فرهنگی:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| مراجع تاییدکننده | امتیاز داوری | حداکثر امتیاز | مصادیق شاخص‌های ارزیابی کانون‌های فرهنگی | | شاخص‌های ارزیابی کانون‌های فرهنگی | ردیف |
| کارشناس‌فرهنگی |  | 10 | کارگاه‌ها، کلاس‌ها و دوره‌های آموزشی-فرهنگی  (هر مورد 2 امتیاز) | | فعالیت آموزشی فرهنگی | 1 |
| کارشناس مسئول‌فرهنگی |  | 10 | مسابقه، جشنواره، کنفرانس، نشست، سمینار، نمایشگاه، بزرگداشت و گردهمایی فرهنگی (هر مورد 2 امتیاز) | | رویداد فرهنگی | 2 |
| استادمشاور ‌و‌معاون‌آموزشی، فرهنگی‌وپژوهشی |  | 10 | هم‌اندیشی، مباحثه، گفت‌و‌گو، کرسی‌آزاداندیشی، مناظره، سخنرانی، میزگرد، جلسات بحث، نقد و یا تبادل نظر (هر مورد 2 امتیاز) | | گفتگوی فرهنگی | 3 |
| کارشناس‌فرهنگی |  | 10 | جلسه، بازدید و همکاری‌های مشترک با مراکز، مجموعه‌های‌فرهنگی، اداره‌کل‌آموزش‌وپرورش‌استان و اداره‌آموزش‌وپرورش‌شهرستان) (هر مورد 2 امتیاز) | | ارتباطات و همکاری‌های‌فرهنگی | 4 |
| مستند نشریه |  | 6 | کلیه شماره‌های نشریه‌ای که صاحب‌امتیاز آن کانون باشد. (هر شماره 2 امتیاز) | | نشریه فرهنگی | 5 |
| کلیه موار مستند با تایید معاون‌آموزشی،  فرهنگی‌وپژوهشی |  | 6 | تحقیق، مطالعه و پژوهشی که کارفرمای آن مشخص باشد و با مدیریت و برنامه‌ریزی کانون انجام شده باشد. (هر مورد 3 امتیاز) | | فعالیت‌پژوهشی‌-فرهنگی | 6 |
| مستند کتاب |  | 10 | ترجمه یا تالیف کتاب که اسم و لوگوی کانون در شناسنامه و یا روی جلد کتاب مندرج شده و مجوز نشر آن کسب شده باشد. (هر مورد 5 امتیاز) | | کتاب | 7 |
| مستند نشریه‌ای که مقاله در آن چاپ شده است. |  | 4 | چاپ هر مقاله در نشریات علمی‌پژوهشی یا علمی‌ترویجی (هر مورد 2 امتیاز) | | چاپ مقاله فرهنگی مرتبط با کانون مربوطه | 8 |
| مدارک و مستندات با تایید معاون‌آموزشی،  فرهنگی‌وپژوهشی |  | 6 | اختراع، ابداع یا کارآفرینی که کانون یا اعضای کانون بخشی از امتیاز آن را داشته و مدارک و مستندات موید این موضوع است. (هر مورد 3 امتیاز) | | خلاقیت‌فرهنگی | 9 |
| کارشناس‌فرهنگی |  | 7 | تهیه گزارش، تهیه فیلم یا کلیپ، ویراستاری و رعایت خط و دستورزبان (هر مورد 2 امتیاز) | | مستدسازی | 10 |
| کارشناس‌فرهنگی |  | 6 | انتشار خبر فعالیت کانون در سایت یا خبرگزاری (هرمورد 2 امتیاز) | | خبررسانی | 11 |
| کارشناس مسئول‌فرهنگی |  | 6 | به ازای هر سال 2 امتیاز | | سال تاسیس | 11 |
| کارشناس‌فرهنگی |  | 5 | به ازای هر 15 نفر 1 امتیاز | | تعداد اعضاء | 12 |
| کارشناس‌فرهنگی |  | 4 | فضای مسقف فیزیکی در اختیار کانون (هر مترمربع 0.5 امتیاز) | | فضای فیزیکی | 13 |
| ستاد استانی‌جشنواره |  | 100 | جمع کل |

تذکر:لازم به ذکر است بارگزاری مستندات (صورتجلسه، گواهینامه، دعوت‌نامه، سین‌برنامه و کلیه مواردی که تایید کننده بندها باشد.) ضروری می‌باشد.

**3- نشریات دانشجویی**

**الف) ضوابط اجرایی:**

1-نشریه دارای مجوز انتشار از کمیته ناظر بر نشریات دانشگاهی پردیس های استانی باشد.

2-نشریاتی که به صورت مستمر (هفته نامه، ماهنامه، گاهنامه وفصلنامه) تهیه شده اند حداقل 2شماره اززمان صدور مجوز تا پایان خرداد ماه 96 چاپ شده باشد.

3-حداقل 50%از محتوای ارائه شده در نشریه، مرتبط با دانشجو ودانشگاه باشد .

4-نشریات وآثاری که توسط افراد ونهادهای بیرون دانشگاه تهیه وآماده سازی شده باشد، امکان شرکت در جشنواره را ندارند. (مانند مقاله های دریافتی از بیرون ویا نشریاتی که توسط افراد و گروه های غیر دانشگاهی، صفحه آرایی وآماده شده باشند.)

5-آثار تکراری وبازنشر امکان شرکت در جشنواره را ندارند ودرهر مرحله ای مشخص شود اثری کپی شده است، از جشنواره کنار گذاشته خواهد شد.

6-نشریاتی که انتشارشان به هر دلیلی متوقف شده باشد، امکان شرکت دادن نسخه های پیشین را در جشنواره ندارند.

7-نشریات مربوط به انجمن های علمی، کانون های فرهنگی وتشکل های اسلامی، بایستی از کمیته ناظر بر نشریات دانشگاهی پردیس های استانی مجوز دریافت نمایند.

8-نشریات راه یافته به مرحله کشوری باید در فاصله زمانی که در بخشنامه مشخص می شود، به دبیرخانه دائمی جشنواره های فرهنگی، هنری سازمان مرکزی ارسال شود.

**ب) فرایندکار:**

1-درمرحله استانی بایستی 1 نشریه مشخص شده ودر قالب لوح فشرده به دبیر خانه جشنواره ارسال گردد.

**2**-هرنشریه دستاوردها وگزارش عملکرد خود را در زمان برگزاری جشنواره درغرفه ای که به همین منظور به هر استان در نمایشگاه اختصاص داده می شود، ارائه دهد .

**3**-ستاد استانی موظف است برابر ضوابط فوق وشاخص های داوری، نشریه را در سامانه سجفا بارگذاری نماید.

4- گروه داوران در سطح استان مرکب از سه نفر (یکی از اساتید دانشگاه فرهنگیان، یک استاد دانشگاه‌های استان و یک فرد متخصص وصاحبنظر در حوزه مطبوعات) می باشد.

**ج) شاخص‌های داوری نشریات (نشریات مکتوب):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **شاخص‌های ارزیابی** | **حداکثرامتیاز** | **امتیاز داور** |
| **1** | **تناسب محتوای نشریه با زمینه انتشارمندرج در مجوز** | **15** |  |
| **2** | **نوآوری وخلاقیت** | **3** |  |
| **3** | **تولیدی بودن** | **3** |  |
| **4** | **به روز بودن** | **3** |  |
| **5** | **وغنای محتوا وهدفمندی پیام** | **4** |  |
| **6** | **انتقال تهیه وتدوین توسط دانشجو** | **2** |  |
| **7** | **مقاله** | **3** |  |
| **8** | **یادداشت نویسی** | **3** |  |
| **9** | **خبر** | **2** |  |
| **10** | **گزارش** | **3** |  |
| **12** | **مصاحبه** | **4** |  |
| **13** | **پیوست نسخه الکترونیک** | **5** |  |
| **14** | **استفاده از سرصفحه و تناسب نوع واندازه قلم درمحتوا** | **5** |  |
| **15** | **صفحه آرایی و ستون بندی زیبا، چینش مناسب عناصر صفحه** | **5** |  |
| **16** | **خلق مفاهیم گرافیکی واستفاده مناسب از رنگ های مکمل** | **5** |  |
| **17** | **جذابیت وطراحی کیفیت روی جلد** | **4** |  |
| **18** | **درج شناسنامه زیر لوگو** | **3** |  |
| **19** | **شمارگان وقیمت وبکارگیری چند تیتر مهم** | **3** |  |
| **20** | **رعایت دستورزبان وآیین نگارش** | **5** |  |
| **21** | **نشانه گذاری ودرست نویسی وساده نویسی وروان نویسی متن** | **5** |  |
| **22** | **استمرار دوره انتشاربطور منظم** | **10** |  |
| **23** | **کیفیت چاپ وصحافی** | **5** |  |
| **جمع کل** | | **100** |  |

**نشریات الکترونیکی**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ردبف** | **معیارهای ارزیابی** | **حداکثرامتیاز** | **امتاز داوری** |
| **1** | **تناسب محتوای نشریه با زمینه انتشار مندرج در مجوز** | **20** |  |
| **2** | **قالب:طراحی وگرافیک سایت (تصاویر، رنگ های مکمل، مولتی مدیا و....)** | **20** |  |
| **3** | **به روز رسانی** | **5** |  |
| **4** | **سرعت لودشدن** | **5** |  |
| **5** | **بارگذاری** | **5** |  |
| **7** | **ارائه موضوعی محتوا درزمینه معین وارائه روش های ارتباط با سایت یا وبلاگ** | **10** |  |
| **8** | **دسترسی آسان به مطالب (ترکیب بندی، دسته بندی، لینک، تفکیک وچینش محتوا** | **15** |  |
| **9** | **وضعیت وسرعت موتور جستجو (داخلی یا خارجی) وسرعت ارجاع دهی، آرشیو و مسابقه** | **10** |  |
| **10** | **سایر امکانات ابتکاری وجانبی** | **10** |  |
| **جمع کل** | | **100** |  |

**4- هیآت های مذهبی برتر دانشجویی**

**الف ) ضوابط اجرایی :**

هیأت های مذهبی دارای همه شرایط زیر می توانند در جشنواره بیست و هفتم شرکت نمایند :

1. هیأت دانشجویی باید دارای اساسنامه، هیأت امناء (هیأت موسس )، مجوز تأسیس از دفتر نهاد پردیس های استانی دانشگاه و شماره ثبت در سامانه هیأت های مذهبی دانشجویی نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه ها باشد.
2. هیأت بصورت داوطلبانه و پس از درخواست هیأت موسس و طی مراحل بند 1 و تأیید مسوول دفتر نهاد پردیس استانی دانشگاه با محوریت شورای مرکزی هیأت و مسئول هیأت اداره می شود و حداقل یکسال از زمان فعالیت هیأت باید گذشته باشد . (تا پایان خرداد 1396 )
3. اعضای شورای مرکزی که با مشورت هیأت موسس توسط مسوول نهاد انتخاب شده و مسوول هیأت نیز با مشورت اعضای شورای مرکزی و نظارت مسوول نهاد انتخاب می شود و اعضای شورای مرکزی و مسوول هیأت باید دارای ابلاغ یکساله از طرف مسوول دفتر نهاد پردیس های استانی دانشگاه باشند .
4. از زمان تأسیس هیأت تا اسفند ماه 1395 حداقل 2 برنامه عملیاتی با مجوز دفتر نهاد یا کمیته فرهنگی – اجتماعی پردیس و یا شورای فرهنگی – اجتماعی استان اجرا نموده باشد و برنامه عملیاتی باید در راستای اهداف هیأت باشد.

لازم به ذکر است که کلیه موارد فوق باید همراه با مستندات به کمیته داوران ارسال گردد.

**ب) فرایند کار :**

1- دفاتر نهاد پردیس های استانی دانشگاه براساس ضوابط و معیارهای جشنواره، هیأت های فعال را به منظور رقابت در جشنواره به مدیریت استانی معرفی نمایند.

2- ستاد استانی جشنواره موظف هستند یک هیأت برگزیده را برابر ضوابط چهارگانه فوق و شاخص های داوری مشخص نمایند و مستندات را (مجوز (معرفی نامه مسوول نهاد ) با ذکر شماره ثبت در سامانه هیأت های مذهبی دانشجویی نهاد مرکز، اساسنامه، ابلاغ اعضای شورای مرکزی و مسوول هیأت، گزارش فعالیت ها و مستندات شاخص های داوری ) در سامانه جامع فرهنگی بارگزاری نمایند .

3- هیأت های مذهبی راه یافته به مرحله کشوری موظف هستند، دستاوردهای خود را در زمان برگزاری جشنواره در قالب نمایشگاه در غرفه اختصاصی استان مربوطه ارائه نمایند.

**ج) شاخص های داوری هیأت های مذهبی :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **شاخص های ارزیابی هیأت های مذهبی** | **مصادیق شاخص های ارزیابی هیأت های مذهبی** | | **حداکثر امتیاز** | **امتیاز داوری** |
| **1** | **برگزاری مراسم یا رویداد فرهنگی - مذهبی** | **مراسم مذهبی در اعیاد و سوگواری اهل بیت (ع )، مراسم هفتگی، قرائت ادعیه و مناجات، جلسات قرائت قرآن، مسابقه، جشنواره، نشست، نمایشگاه، بزرگداشت و گردهمایی فرهنگی و مذهبی  (هر مورد 2 امتیاز )** | | **14** |  |
| **2** | **گفتگوی فرهنگی و مذهبی** | **هم اندیشی، مباحثه، گفت و گو، کرسی آزاد اندیشی، مناظره، سخنرانی، میزگرد، جلسات بحث، نقد و یا تبادل نظر  (هر مورد 2 امتیاز )** | | **14** |  |
| **3** | **ارتباطات فرهنگی و اردوها و همکاری های فرهنگی و قرآنی و مذهبی** | **جلسه، بازدید و اردو، همکاری های مشترک با مراکز و هیأت مذهبی و مساجد و حسینیه ها و محافل مهم قرآنی دانشگاه ها و شهرستان و مجموعه های فرهنگی دیگر، اداره کل آموزش و پرورش استان و اداره آموزش و پرورش شهرستان (هرمورد 2 امتیاز )** | | **10** |  |
| **4** | **خلاقیت فرهنگی و مذهبی یا دارا بودن مداح و قاری** | **بسته ها و سبد های فرهنگی، اختراع، ابداع که هیأت یا اعضای هیأت بخشی از امتیاز آن را داشته و مدارک و مستندات موید این موضوع است. (هرمورد 3 امتیاز )** | | **9** |  |
| **5** | **فعالیت های آموزشی، فرهنگی** | **کارگاه ها، کلاس ها و دوره های آموزشی – فرهنگی  (هرمورد 2 امتیاز )** | | **8** |  |
| **6** | **ایجاد نشریه یا ویژه نامه یا چاپ مقاله معتبر فرهنگی و مذهبی و یا**  **مطالعات و فعالیت پژوهشی فرهنگی و مذهبی** | **کلیه شماره های نشریه یا ویژه نامه ای که صاحب امتیاز آن هیأت باشد . تحقیق، جزوه، مطالعه و پژوهشی که کارفرمای آن مشخص باشد و با مدیریت و برنامه ریزی هیأت انجام شده باشد، سیر مطالعاتی دینی و مذهبی**  **(هرمورد 2 امتیاز )** | | **8** |  |
| **7** | **کتاب** | **ترجمه یا تألیف کتاب که اسم و لوگوی هیأت در شناسنامه و یا روی جلد کتاب مندرج شده و مجوز نشر آن کسب شده باشد.**  **(هر مورد 4 امتیاز )** | | **8** |  |
| **8** | **تعداد اعضاء** | **به ازای هر 15 نفر 1 امتیاز** | | **7** |  |
| **9** | **مستندسازی یا فضاسازی فرهنگی و مذهبی** | **تهیه گزارش، تهیه فیلم یا کلیپ، ویراستاری و رعایت خط و دستورزبان، نصب بنر، تراکت، گروه یا کانال مجازی، ارسال پیامک گروهی (هر مورد 2 امتیاز )** | | **6** |  |
| **10** | **خبررسانی** | **انتشار خبر فعالیت هیأت در سایت یا خبرگزاری**  **(هر مورد 2 امتیاز )** | | **6** |  |
| **11** | **سال تاسیس** | **به ازای هر سال 2 امتیاز** | | **6** |  |
| **12** | **فضای فیزیکی** | **فضای مسقف فیزیکی در اختیار هیأت (هر متر مربع 0.5 امتیاز )** | | **4** |  |
| **جمع کل** | **100** |  |

تذکر : لازم به ذکر است بارگزاری مستندات (معرفی نامه، صورتجلسه، گواهینامه، دعوت نامه، سین برنامه و کلیه مواردی که تایید کننده بند ها باشد .) ضروری می باشد.

**ملاحظات تهیه گزارش**

**ویژه جشنواره ملی حرکت**

دانشجویان گرامی:

پیش از تهیه گزارش فعالیت‌ها و دستاوردهای علمی حتمأ توجه داشته باشید که بازه زمانی اجرای فعالیت‌های علمی باید از خرداد ماه 95 تا اردیبهشت ماه 96 باشد.

1-سامانه جشنواره تنها گزارش‌هایی که در فرمت PDF باشد دریافت خواهد کرد. همچنین نوع گزارش و حداکثر حجم فایل‌های ارسالی باید منطبق با جدول زیر باشد:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **حوزه رقابتی** | **حجم فایل**  **(مگا بایت)** | **نوع گزارش** |
| **انجمن‌علمی، کتاب و نشریه علمی** | **50** | **گزارش جامع:صفحات گزارش باد در قطع کاغذ A4 باشد.** |
| **سایر حوزه‌ها** | **15** | **پوستر:گزارش این حوزه باید در قالب یک پوستر با ابعاد 50 در 70 سانتی متر یا A1 باشد.** |

2-گزارش باید ساده، روان، روشن و در عین حال جامع و کامل باشد. ویراستاری، درست‌نویسی و صفحه‌آرایی می‌تواند تاثیر بسیاری بر ارزیابی از گزارش شما داشته باشد.

**نکاتی در مورد گزارش جامع**

3-صفحه عنوان یا روی جلد گزارش:در این صفحه کامل گزارش، حوزه رقابت، لوگوی دانشگاه و دیگر لوگوهای مرتبط (لوگوی انجمن یا نشریه و یا گروه...)، زمان تدوین گزارش و ...را به روشنی ذکر نمایید.

4-صفحه فهرست:در ابتدای گزارش فهرستی از مطالب و بخش‌های گزارش را لیست کنید.

5-بخش مقدمه:پیش از گزارش فعالیت یا دستاوردهای علمی، بخشی را به تشریح مقدمات تخصیص داده و با معرفی مختصر دانشگاه و دانشکده، سوابق انجمن یا گروه، تعداد مخاطبان و دانشجویان، اسامی اعضای فعال انجمن یا گروه، معرفی استادانی که با ایشان همکاری داشته‌اید، سوابق و افتخاراتی که تاکنون کسب کرده‌اید و مواردی از این دست را به اختصار توضیح دهید.

6-بخش گزارش فعالیت‌ها یا دستاوردهای علمی:هر فعالیت یا دستاورد مدنظر را با ذکر تمامی جزئیات مهم (خصوصأ با توجه به معیارهای داوری) و با رعایت نکات زیر تشریح کنید:

-گزارش هر برنامه به صورت مستقل از برنامه‌های دیگر آورده شود و مستندات مربوط به هر برنامه نیز در کنار توضیحات آن باشد. ترتیب گزارش برنامه‌ها بر اساس تاریخ اجرا باشد.

-عکس‌ها و مستندات را با دقت انتخاب کنید و از تکرار بپرهیزید. انتخاب عکس‌های مناسب به ترتیبی که جمعیت مخاطبان برنامه‌ها را به خوبی نشان دهد یا فرایند برنامه‌ریزی تا اجرای دستاوردها را روشن کند و مشخصأ مربوط به همان برنامه باشد. عکس‌ها حتما توضیحات مناسب داشته باشند و اکیدأ از مستندات غیرمرتبط یا گنگ و مبهم اجتناب کنید.

-در صورتیکه ویدئویی از برنامه موجود باشد می‌توانید آن را در اینترنت آپلود نموده و لینک آن را در گزارش بیاورید.

-در عین پرهیز از توضیحات غیر ضروری مجددأ تاکید می‌شود که حتی الامکان با توجه به معیارهای داوری توضیحات مناسبی را در عین صداقت در روایت ‌گری در گزارش خود بگنجانید.

7-در هر بخش تنها گزارشی از فعالیت‌های همان بخش آورده شود و ضمن رعایت نظم منطقی در محتوای گزارش، توجه داشته باشید که بخش‌های مختلف به خوبی از یکدیگر متمایز باشند.

**نکاتی در مورد گزارش در قالب پوستر**

8-در مواردی که تنها یک فعالیت یا دستاورد علمی مورد ارزیابی قرار می‌گیرد، گزارش در قالب یک پوستر (قطع 50 در 70 سانتی‌متر) دریافت خواهد شد. در این حوزه‌ها ضمن رعایت کلیاتی که در بالا به آن اشاره شد، به موارد بند 4،6 و برخی از موارد بند 7 توجه ویژه‌ای داشته باشید و پوستر را به نحوی طراحی کنید که گزارش جامعی را در عین اختصار و با مستندات کافی در اختیار داور قرار دهد.

**نکاتی در مورد گزارش حوزه انجمن‌ علمی**

9-از آن‌جا که در حوزه انجمن علمی گزارش کلیه فعالیت‌های یکساله انجمن مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت و با توجه به دستورالعمل جشنواره، حداکثر تعداد برنامه‌های گزارش شده باید لزومأ منطبق با حدود و ترتیب ذکر شده در جدول زیر باشد:

|  |  |
| --- | --- |
| **جزئیات** | **ترتیب فصل ها و صفحات** |
| **عنوان گزارش** | **صفحه عنوان** |
| **فهرست مطالب گزارش** | **فهرست** |
| **مقدمه‌ای در مورد انجمن یا گروه و سوابق و افتخارات و همچنین اعضا و استادان مشاور و همکار انجمن** | **مقدمه** |
| **فعالیت آموزشی (حداکثر 10 فعالیت)** | **بخش‌ یکم** |
| **رویداد علمی (حداکثر 5 فعالیت)** | **بخش‌ دوم** |
| **گفتگوی علمی و تخصصی (حداکثر 5 فعالیت)** | **بخش سوم** |
| **ارتباطات و همکاری‌های علمی (حداکثر 5 فعالیت)** | **بخش چهارم** |
| **نشریه علمی (کلیه شماره‌های منتشر شده)** | **بخش پنجم** |
| **فعالیت پژوهشی** | **بخش ششم** |
| **کتاب** | **بخش هفتم** |
| **خلاقیت علمی** | **بخش هشتم** |